

事務所使用許可書

提出日	年 月 日 ()
キャストNo	
フリガナ 氏名	

代表印	GM印	担当者印

会社業務の関係で事務所を使用する為、提出いたします。

場所	<input type="checkbox"/> 甲子園オフィス <input type="checkbox"/> 東京オフィス
日時	月 日 () 時 分 ~ 月 日 () 時 分
使用目的	
現場名 レッスン名	
使用人数	
使用する メンバー 全員の名前	
使用設備	<p>※使用する設備に○を付けて下さい。</p> <p>寝具 ・ シャワー ・ タオル ・ ホワイトボード ・ ハンガーラック</p> <p>ドライヤー ・ 冷蔵庫 ・ その他 ()</p>

※ 甲子園オフィス408への入室は禁止いたします。入室される方は事前にご連絡下さい。

※ 東京オフィスについては、アントレサロンHPより空き状況をご確認の上、予約を完了し、申請して下さい。

※ 使用後は、清掃などを行い、使用前の状態に戻して下さい。

